



## *Comune di Serra Riccò*

PROVINCIA DI GENOVA

Servizio Politiche Giovanili ed Istituzioni Scolastiche

### BANDO IDEA

## UNO SPAZIO.....TANTA MUSICA

### PREMESSA

Il Servizio Politiche Giovanili e Istituzioni Scolastiche del Comune di Serra Riccò indice il bando idea “UNO SPAZIO..... TANTA MUSICA”.

Il bando richiede l’elaborazione di un progetto di gestione dello spazio sito in Via A.Medicina, 20 già adeguatamente ristrutturato e attrezzato a laboratorio musicale dal Comune con contributo della Provincia di Genova ( L. R. 28/2004).

L’iniziativa, pensata per i giovani ma rivolta anche ad altre fasce di popolazione, è orientata:

- al recupero, alla ristrutturazione e alla messa in sicurezza di locali di proprietà comunale al fine di creare sul territorio un efficace supporto ai giovani, con l’obiettivo che si generi una partecipazione attiva della fascia giovanile;
- ad intervenire nella risoluzione di alcune problematiche legate al miglioramento delle condizioni ambientali e sociali attraverso la creazione di uno specifico luogo di aggregazione, predisposto per lo svolgimento di attività nel settore musicale, da dedicare agli adolescenti, ma anche ad altri soggetti quali donne e anziani per sperimentare anche nuove modalità di rapporto (es. adulti/adolescenti- genitori/figli - adolescenti/anziani);
- a promuovere una partecipazione consapevole dei giovani alla vita della comunità, incoraggiando una cittadinanza attiva e responsabile, valorizzando le capacità individuali indirizzandole verso una disponibilità gratuita nei confronti di persone o realtà marginali;
- a favorire occasioni d’incontro e di scambio che manifestino le competenze acquisite e la capacità creativa ed organizzativa dei giovani, dando anche la possibilità di supportare /creare realtà associative su obiettivi condivisi;
- a favorire la creazione di una rete tra i giovani anche informativa al fine di permettere esperienze fino ad oggi isolate di trovare nuovi contatti e nuove sinergie tali da sviluppare nuove possibilità e potenziare il loro impatto sulla comunità locale.

### OGGETTO

Formulare un **Progetto di Gestione** che dovrà contenere di base le seguenti indicazioni:

- A) la gestione dello spazio così come riportato nell’allegato 1) e il mantenimento in perfetta efficienza, sicurezza e pulizia dei locali, degli arredi e di tutte le attrezzature riportate nell’ allegato 2);

- B) la realizzazione di attività di laboratorio legate alla musica a titolo gratuito. In particolare esse consistono in: corsi di didattica musicale, utilizzo dell'aula a scopi didattici, l'attivazione della sala prove/sala incisione, in queste attività dovrà essere data priorità alle fasce dei ragazzi/e della scuola secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado. Tali attività dovranno svolgersi nella fascia oraria 17.00 / 22.00 su quattro giornate complessivamente, di cui tre dalle 17.00/20.00 e un giorno dalle 17.00/22.00 da scegliere dal lunedì al sabato a titolo gratuito. Queste attività dovranno essere svolte sotto la supervisione tecnica ed educativa del personale dell'Associazione/Coop;
- C) l'attivazione della sala prove/sala incisione dal lunedì al sabato (non oltre le ore 23.00 se non con espressa autorizzazione del Servizio) a pagamento e con la supervisione di personale dell'associazione: Tale attivazione non si dovrà sovrapporre ai periodi riportati al punto B);
- D) la realizzazione di attività di laboratori musicali a pagamento anche per adulti (corsi di didattica musicale);
- E) l'organizzazione di seminari, incontri, stages, la promozione ed organizzazione di eventi musicali in collegamento con l'Istituto Comprensivo e/o a carattere territoriale;
- F) la presenza di personale con provate competenze nel campo dell'attività musicale (sia con competenze nella pratica che nella didattica) e nel campo dell'animazione giovanile (con competenze educative e nella gestione dei gruppi).

**Saranno comunque privilegiati:**

**A. progetti che attraverso la musica promuovono la convivenza e la sicurezza sociale, il rafforzamento delle reti formali ed informali per la realizzazione di azioni finalizzate allo sviluppo di una convivenza civile;**

**B. progetti che attraverso la musica promuovono e sviluppano in ambito giovanile la prevenzione ed il contrasto a comportamenti violenti, una pacifica coesistenza delle diversità nelle relazioni in un'ottica di benessere della persona;**

**C. progetti che favoriscano occasioni d'incontro e di scambio fra i giovani e non solo, che manifestino le competenze acquisite e la capacità creativa ed organizzativa dei giovani, dando anche la possibilità di supportare /creare realtà associative su obiettivi condivisi;**

**D. progetti che favoriscano la collaborazione con l'I.C. di Serra Riccò e S.Olcese;**

**E. progetti che utilizzino anche altre attività oltre quella musicale (es. grafica, video-grafica, riprese video-fotografiche, ecc.)**

**F. corsi di formazione per giovani ed adulti con costi d'iscrizione e di frequenza limitati.**

## **ONERI A CARICO DEL SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI E ISTITUZIONI SCOLASTICHE**

Saranno posti a carico del Servizio Politiche Giovanili e Istituzioni Scolastiche le spese relative alle utenze (luce, riscaldamento, tassa rifiuti, assicurazione dei locali).

Il finanziamento del Comune di Serra Riccò previsto per il progetto “Uno spazio...tanta musica” è quantificato complessivamente in €10.000,00 per il primo anno di sperimentazione.

Il Servizio Politiche Giovanili e Istituzioni Scolastiche provvederà al monitoraggio trimestrale delle attività svolte dall' Associazione/Cooperativa nell' ambito del progetto presentato e relativamente al rispetto delle indicazioni contenute nel bando.

All' atto dell'attivazione del progetto verrà redatto a cura del Servizio Tecnico Comunale inventario delle attrezzature, del materiale e dello stato dei locali messi a disposizione dal Comune in contraddittorio.

### **CHI PUO' PRESENTARE LA DOMANDA PER LA GESTIONE**

Possono presentare domanda al presente bando “Uno spazio...tanta musica” Associazioni di Volontariato iscritte all'Albo Regionale- Associazioni di Promozione Sociale iscritte all'Albo Regionale – Cooperative Sociali – Associazioni Culturali, con sede nel territorio del Distretto Socio-Sanitario n° 10 comprendente i Comuni di ISOLA DEL CANTONE, RONCO SCRIVIA, BUSALLA, CROCEFIESCHI, VOBIA, SAVIGNONE, MONTOGGIO, CASELLA, VALVREVENNA, SERRA RICCO, S. OLCESE, CAMPOMORONE, CERANESI, MIGNANEGO e LA MUNICIPALITA DI GENOVA PONTEDECIMO BOLZANETO RIVAROLO. **di cui il legale rappresentante dovrà essere responsabile e sottoscrittore della domanda.**

### **CRITERI DI VALUTAZIONE/ MODALITA' DI SELEZIONE /CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO**

Criteri per la valutazione dei progetti:

- Fattibilità del progetto;
- Congruenza con gli obiettivi individuati secondo quanto riportato in premessa e inerenza alle tematiche d'interesse collettivo;
- Grado di innovazione e originalità del progetto;
- Coinvolgimento di altri soggetti (singoli, gruppi, associazioni, enti, realtà marginali, gruppi informali);
- Territorialità;

La commissione di valutazione, appositamente costituita, valuterà i progetti sulla base dell'aderenza ai criteri sopra indicati. Il soggetto proponente selezionato dovrà presentare pubblicamente il progetto avvalendosi del Progetto di gestione elaborato e di un bozzetto per la realizzazione di un Murales da utilizzarsi per identificare “Uno spazio...tanta musica”.

**Il bozzetto del murales dovrà essere presentato contestualmente alla domanda di finanziamento e dovrà essere delle dimensioni (50cmx70cm). Il murales dovrà essere realizzato a cura dell' Associazione/Cooperativa entro tre mesi dall' inizio del progetto.**

Il finanziamento del progetto pari a € 10.000,00.- per il primo anno di sperimentazione, sarà erogato secondo le seguenti modalità:

1. 50% all'avvio del progetto dietro presentazione di comunicazione all'ufficio accompagnata dalla documentazione delle spese sostenute (scontrini per

- un massimo del 30% dell'importo complessivo del finanziamento, ricevute, fatture intestate al responsabile del progetto) per l'ammontare corrispondente al 50%.
2. 30% all' avvio del progetto nel caso venga presentato un preventivo di spesa di uguale importo che alla conclusione del progetto dovrà essere necessariamente rendicontato con la documentazione di cui sopra.
  3. la parte restante alla conclusione del progetto e dietro presentazione di rendicontazione delle spese sostenute con idonea documentazione.

## **COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICANTE E GRADUATORIA**

I progetti saranno valutati a giudizio insindacabile della Commissione che sarà composta

nel seguente modo:

- Responsabile Servizio Politiche Giovanili e Istituzioni Scolastiche del Comune di Serra Riccò;
- Responsabile Servizio Politiche Giovanili e Istituzioni Scolastiche del Comune di S.Olcese;
- Un esperto in tematiche giovanili del Distretto Socio-Sanitario 10;
- Un esperto in tematiche musicali
- Un referente della Consulta dello Sport e Politiche Giovanili.

La graduatoria di assegnazione dei progetti presentati sarà completata **entro il 19 marzo 2010**

I primi tre progetti saranno pubblicati **sul sito [www.comune.serraricco.ge.it](http://www.comune.serraricco.ge.it) a condizione che vengano presentati anche su supporto digitale.**

Verranno escluse le richieste:

- Che siano presentate in modo incompleto o parziale o fuori termine;
- Che non siano redatte nell'apposito modulo;
- Che non abbiano indicato il responsabile del progetto.

La modulistica presentata rimarrà a disposizione dell'Amministrazione Comunale. La partecipazione al bando implica la piena e incondizionata accettazione di quanto previsto nel presente bando e, per i vincitori, la divulgazione del loro nome, cognome ed ammontare del finanziamento su qualsiasi pubblicazione e iniziative che l'Amministrazione Comunale intenda realizzare.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

Il Bando è disponibile sul sito **[www.comune.serraricco.ge.it](http://www.comune.serraricco.ge.it)**

I progetti formulati, utilizzando lo schema allegato, dovranno essere presentati all'Amministrazione Comunale di Serra Riccò, Ufficio Protocollo, **entro le 12,00 del giorno 05 marzo 2010**

Nella domanda deve essere chiaramente indicato il rappresentante legale dell'associazione/cooperativa che presenta il progetto

La richiesta dovrà essere firmata dal rappresentante legale e dal responsabile del progetto se non coincide con la stessa persona.

Alla domanda deve essere inoltre allegato:

- il Progetto di gestione che riporti la sintesi del progetto (titolo, obiettivo, principali attività);
- il bozzetto del murales (dimensioni 50x70);
- una fotocopia di un documento di identità in corso di validità del rappresentante legale Associazione/Cooperativa;
- un profilo dell'Associazione /cooperativa che illustri le esperienze del soggetto proponente almeno negli ultimi tre anni di attività;

Per avere ulteriori informazioni sul bando è possibile contattare il Servizio Politiche Giovanili e Istituzioni Scolastiche (tel.010/751442) nei seguenti giorni: martedì e giovedì, dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 16.00. Chiarimenti possono essere richiesti scrivendo a [serviziscolastici@comune.serraricco.ge.it](mailto:serviziscolastici@comune.serraricco.ge.it).

il Servizio Politiche Giovanili e Istituzioni Scolastiche è disponibile previo appuntamento e nei giorni precedentemente indicati a consentire il sopralluogo dei locali sede del laboratorio musicale.

È necessario che le informazioni fornite siano precise e complete e che il formulario sia compilato in ogni sua parte.

**Comune di Serra Riccò**  
**Servizio politiche Giovanili e Istituzioni Scolastiche**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
in via/piazza \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

Consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previsti in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione decadranno i benefici e le autorizzazioni per le quali la dichiarazione è stata fatta.

**CHIEDE**

Il finanziamento del progetto allegato all'interno del bando "Uno spazio.....tanta musica", dichiarando di accettare integralmente quanto stabilito dal bando di riferimento;

**SI IMPEGNA**

1. a consentire al Comune di Serra Riccò la riproduzione, la diffusione del materiale e della documentazione descrittiva del progetto ;
2. a menzionare (in sede di pubblicizzazione) che l'azione è assistita da contributo del Comune, e ad inserire il logo del Comune nel materiale di pubblicizzazione dell'evento, iniziativa, progetto.
3. ad inviare all'Ufficio Politiche Giovanili il materiale di pubblicizzazione del progetto per l'approvazione prima della diffusione sul territorio (almeno 30 giorni prima della pubblicazione);
4. a comunicare con le modalità concordate con l'Ufficio Politiche Giovanili le date delle iniziative pubbliche ai fini dell' inserimento nella sezione eventi del sito **www.comune.serraricco.ge.it;**
5. a realizzare il progetto **entro il 31 marzo 2011;**
6. a presentare all'Ufficio Politiche Giovanili trimestralmente una sintesi sullo stato di avanzamento del progetto e documentazione varia (foto, immagini, video) per garantire la visibilità sul sito **www.comune.serraricco.ge.it;**
7. a rendicontare le spese sostenute per la realizzazione del progetto così come riportato nel bando;
8. a rispettare nello svolgimento del progetto tutte le normative vigenti e di assumersi ogni responsabilità, esonerando il Comune di Serra Riccò da qualsiasi danno o responsabilità;
9. a presentare prima dell'avvio del progetto, polizza assicurativa stipulata sulla gestione delle attività, degli operatori e dei soggetti fruitori le attività.

**DICHIARA**

Di aver preso visione dell'allegata normativa in materia di tutela della Privacy.

Letto, confermato e sottoscritto

FIRMA del Responsabile \_\_\_\_\_

## A) SCHEDA DI PRESENTAZIONE SOGGETTO ATTUATORE

### Responsabile del progetto

(TUTTI i campi sono obbligatori)

Nominativo: \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Residente \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

dati fiscali: C.F. \_\_\_\_\_

(N.B. Il conto corrente bancario deve essere intestato al responsabile del progetto; i dati bancari possono essere omessi, in tal caso il pagamento avverrà attraverso la rimessa diretta presso lo sportello della tesoreria provinciale direttamente al responsabile del progetto)

dati bancari: N° C/C \_\_\_\_\_ ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_ CIN \_\_\_\_\_

Banca \_\_\_\_\_

**Si ricorda che per la corretta gestione del finanziamento ogni fattura deve essere intestata all'Associazione/Cooperativa che presenta il progetto, non possono valere ai fini della rendicontazione fatture intestate ad altri.**

### NOMINATIVI DELL' ASSOCIAZIONE / COOPERATIVA

Nome e Cognome	Residenza	Nato/a il	A
(Responsabile)			

(nel caso lo spazio non sia sufficiente si invita a riportare gli altri dati su un foglio da allegare al progetto iniziativa o integrare la tabella)

## B) SCHEDA PROGETTO

**B.1. Titolo del progetto:** \_\_\_\_\_

### area di riferimento

- Comune di Serra Riccò
- Comune di Serra Riccò e S.Olcese
- Distretto Socio-Sanitario 10

### B.2 Descrizione del progetto

**(per ogni punto deve essere fornita una breve descrizione)**

#### a) Contesto e motivazione

Spiegare come si è arrivati all'idea di questo progetto e perché si desidera Realizzarlo;

#### b) Preparazione

Indicare i soggetti che hanno partecipato alla progettazione e le eventuali collaborazioni in fase di definizione del progetto;

#### c) Beneficiari

Indicare l'età, il numero e le modalità di coinvolgimento dei destinatari diretti del Progetto;

#### d) Continuità rispetto a progetti già realizzati sul territorio

Indicare se il progetto è una riedizione di attività già realizzate sul territorio;

mettere in evidenza se il progetto si integra con altri progetti già attivi sul territorio;

**e) Caratteristiche innovative e/o sperimentali rispetto al territorio**

Indicare il valore aggiunto, in termini di innovazione/sperimentazione apportato dal progetto a livello locale;

**f) Obiettivi**

Indicare quali obiettivi si intende raggiungere attraverso l'attuazione del progetto;

**g) Impatto a livello locale**

Fornire indicazioni circa i beneficiari indiretti, la dimensione del bacino territoriale coinvolto dall'intervento e la ricaduta dello stesso a livello locale;

**h) Metodologie di comunicazione promozionale**

Fornire indicazioni relative agli strumenti e alle modalità per la promozione delle attività previste dal progetto;

**l) Collaborazioni, partenariati e cofinanziamenti per la realizzazione del progetto**

Sono stati attivate collaborazioni/partenariati per la realizzazione del progetto?

SI                      NO

(In caso di risposta affermativa, fornire indicazioni sulla tipologia di collaborazione/partenariato attivato)

**i) Il progetto ha ricevuto un cofinanziamento?**

SI                      NO

(In caso di risposta affermativa, fornire indicazioni sull'entità dello stesso e sul soggetto che lo ha erogato)

**m) Programma delle attività**

data inizio \_\_\_\_\_ data fine \_\_\_\_\_

Allegare un programma delle attività previste dal progetto eventualmente suddiviso per fasi ed un calendario di massima delle azioni/eventi previsti

	<b>Attività (breve descrizione)</b>
<b>Aprile</b>	
<b>Maggio</b>	
<b>Giugno</b>	
<b>Luglio</b>	
<b>Agosto</b>	
<b>Settembre</b>	
<b>Ottobre</b>	
<b>Novembre</b>	
<b>Dicembre</b>	

<b>Gennaio</b>	
<b>Febbraio</b>	
<b>Marzo</b>	

**C) PIANO FINANZIARIO DETTAGLIATO DEL PROGETTO**

Costo del progetto

**a)** area esterna, arredi e dotazioni strumentali dedicate alle iniziative od al progetto ed eventualmente in aggiunta a quelle già disponibili :

<b>Tipologia</b>	<b>Causale (locazione, comodato etc.)</b>	<b>Costo €</b>
A1) area esterna		
A2) acquisto arredi, dotazioni strumentali		
<b>TOTALE (a)</b>		

**b)** prestazioni professionali e personale dedicato al progetto/iniziativa

<b>Figura professionale</b>	<b>n°</b>	<b>Funzione</b>	<b>n° ore dedicate al progetto</b>	<b>Costo complessivo €</b>
<b>TOTALE (b)</b>				<b>(b)</b>

**c)** Prestazioni di servizi e acquisto beni di consumo

<b>Tipologia</b>	<b>Costo €</b>
<b>TOTALE (c)</b>	<b>(c)</b>

<b>TOTALE GENERALE (a+b+c)</b>	€.....
------------------------------------	--------

#### **D) DOCUMENTI ALLEGATI ALLE SCHEDE**

- \_ Fotocopia del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante e del Responsabile del progetto se non coincide con la stessa persona.
- \_ Nel caso di utilizzo di spazi messi a disposizione da associazioni, enti locali o parrocchie lettera su carta intestata dello stesso con la quale si dichiara la disponibilità a concedere gli spazi per la realizzazione del progetto.
- \_ Bozzetto murales (dimensioni 50X70) da utilizzarsi per identificare “Uno spazio.....tanta musica”.

**Data**

**Firma**

#### **INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (D.LGS. 196/2003)**

Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti dell’interessato.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Serra Riccò.

Il responsabile del trattamento dei dati forniti è il Responsabile del Servizio Politiche Giovanili e Istituzioni Scolastiche Dr.Rosa Oliveri.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria relativamente alla partecipazione al bando. Il rifiuto determinerà la sospensione della partecipazione.

## Allegato 1

01 MIXER BEHRINGER SX4882  
01 PREAMP. VALVOLARE 4 CANALI TL AUDIO  
01 REGISTRATORE DIGITALE 24 TRACCE SU HD FOSTEX D2424LVMKII  
01 MASTERIZZATORE FOSTEX CR500  
01 PROCESSORE EFFETTI T.C ELECTRONIC M. ONE  
01 COPPIA MONITOR FOSTEX PM SERIES  
01 FRUSTA BILANCIATA PROEL 24 CANALI  
01 SCHEDE AUDIO MOTU TRAVELER FIREWIRE  
01 MIC.STUDIO CAD E100 CON SUPP. ELASTICO  
01 MIC. STUDIO CONDENSATORE PERCEPTION AKG  
01 KIT.MICROFONI BATTERIA 7 PZ CON SUPPORTI  
01 SHURE SM58 MIC.DINAMICO  
01 SHURE SM57 MIC.DINAMICO  
01 PREAMP. CUFFIE PER SALA RIPRESA  
01 CIABATTA 2408 24 CANALI  
01 BATTERIA TAMBURO MAPLE LIMITED EDITION 22/10/12/14/14 SNARE+H.WARE  
01 SET PIATTI SOLAR BY SABIAN 16"/20"/14"HH  
01 SGABELLO BATTERIA  
01 PIANO STAGE KURZWEILL SP2X  
01 STAND PER PIANO  
01 AMPLI. BASSO ASHDWON ELEC.BLU 180W  
01 BASSO ELETTRICO OLP 4 CORDE  
01 AMPLI CHITARRA MARSHALL MG101DFX+PEDALIERA  
01 CHITARRA ELETTRICA G&L TRIBUTE STRATOCASTER  
01 COPPIA CONGAS NATURAL + STAND  
01 COPPIA BONGO + STAND  
08 ASTE MICROFONICHE A GIRAFFA  
01 KIT CABALGGIO INTERO SISTEMA  
01 KIT AUDIO: VOX AD100VT, CORT G2803TS, FLASH 12A MONITOR/FIFFUSORI AMP