



# **COMUNE DI SERRA RICCO' CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA**

## **AVVISO PUBBLICO**

**Concessione in uso temporaneo di area pubblica per  
l'installazione di un chiosco per la somministrazione al  
pubblico di alimenti e bevande nel Comune di Serra Ricco'  
– Area Tavola Bronzea**

### **ART. 1**

#### **AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE**

L'amministrazione concedente l'area oggetto del presente bando è il **Comune di Serra Riccò (C.M. di Genova)**.

Indirizzo: **Via A. Medicina, 88**

Telefono: +39010726731

Fax: +39010752275

Responsabile del Procedimento: Geom. Francesco Merlo

### **ART.2**

#### **OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO**

In esecuzione della deliberazione di giunta comunale n. 25 del 15/03/2018 nonché della Determinazione n. 130 del 06/04/2018, da intendersi qui integralmente richiamata, viene emanato il presente avviso pubblico, avente ad oggetto la selezione dei interessati alla concessione in uso temporaneo, di una porzione di area pubblica sita c/o l'Area Tavola Bronzea in Fraz. Pedemonte, di seguito per brevità indicata anche come "area". La concessione ha durata dal 01/06/2018 al 30/10/2020. L'area posta in concessione con il presente avviso pubblico è pari a mq. 9,00 relativi al

chiosco. Le relative pertinenze saranno indicate nel progetto di ciascun partecipante con un massimo di 50,00 mq. L'immobile dedicato al chiosco non potrà superare i 9,00 mq di superficie utile.

L'attività consentita sull'area oggetto di concessione è esclusivamente quella di somministrazione di alimenti e bevande con eventuale produzione di gelati o piadine e simili.

### **ART. 3**

#### **CONDIZIONI DELLA CONCESSIONE**

Il Concessionario provvede a propria cura e spese:

- a) alla predisposizione dell'area;
- b) all'acquisto e installazione del chiosco, alla sua manutenzione ordinaria e straordinaria e al suo allaccio alle reti tecnologiche, nel rispetto della vigente normativa in materia edilizia e urbanistica, igienico sanitaria, risparmio energetico, sicurezza e sorvegliabilità;
- c) all'acquisizione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli elementi di arredo urbano (tavolini, sedute, ombrelloni, ecc.);
- d) al posizionamento dei predetti elementi e alla custodia degli stessi alla chiusura al pubblico nel rispetto delle condizioni di sicurezza e decoro;
- e) alla rimozione dei predetti elementi di arredo urbano in caso di avviso di condizioni meteo avverse (inserire specifiche sull'allerta gialla-arancione-rossa); in tale ipotesi la custodia sull'area di concessione è consentita esclusivamente all'interno del chiosco;
- f) alla pulizia e manutenzione ordinaria dell'intera area oggetto di concessione, ivi compresa la rimozione dei rifiuti eventualmente presenti alla data della sottoscrizione della stessa e la cura del verde;
- g) garantire la fruizione dei servizi igienici per gli avventori o, eventualmente, anche per altri cittadini e la fornitura delle dotazioni igieniche necessarie;
- h) a rispettare i divieti di somministrazione di bevande alcoliche quando previsti dalla normativa vigente;
- i) a esercitare l'attività secondo quanto stabilito dalla normativa nazionale, regionale e dalle disposizioni comunali vigenti in materia di pubblici esercizi con somministrazione di alimenti e bevande;
- j) a comunicare preventivamente il calendario degli eventi organizzati al Comune, anche allo scopo di ottenere eventuali autorizzazioni, se necessarie;
- k) a ripristinare l'area, qualora dall'occupazione di suolo pubblico derivino danni alla stessa;

- l) a restituire l'area alla scadenza del termine di concessione rimuovendo il chiosco e ripristinando lo stato dei luoghi, in ogni caso senza diritto ad alcun indennizzo o risarcimento;
- m) a sottoscrivere apposita polizza assicurativa con Compagnie o Società primarie per la copertura di Responsabilità Civile verso Terzi, di durata pari almeno alla convenzione, per danni cagionati a persone o cose (incluso il Comune di Serra Riccò) in occasione dell'attività del concessionario comunque correlata alla concessione.

I consumi energetici sono integralmente a carico del concessionario.

L'orario di esercizio sarà dalle ore 14,00 alle ore 19,00 di tutti i giorni con l'esclusione dei giorni in cui l'area è sede di manifestazioni già calendarizzate ed organizzate dall'Amministrazione Comunale e dalla Pro Loco alla data del presente avviso: saranno possibili deroghe concesse e concordate preventivamente con l'Amministrazione Comunale.

E' vietata ogni modifica, innovazione, miglioria od addizione all'area, alla sua destinazione ed agli impianti esistenti, che non siano previsti dal presente avviso, senza la preventiva formale autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

#### **ART.4**

##### **CARATTERISTICHE DEL CHIOSCO**

Il chiosco deve avere una dimensione planimetrica massima di m. 3,00 x 3,00 : la struttura sarà realizzata in precario allo scopo di mantenere, per la maggior parte possibile, superficie verde permeabile.

Il progetto dovrà essere completo anche degli spazi di servizio esterni, se previsti, relativi ad impianti ed attrezzature (condizionatori, macchine frigorifero, impiantistica relativa alla produzione di energia termica o elettrica come previsto dalla vigente normativa in materia, spazi per deposito arredi); tali elementi e spazi dovranno essere integrati o mimetizzati con soluzioni coerenti con la tipologia architettonica del chiosco.

I materiali che potranno essere utilizzati per la realizzazione del chiosco e che andranno illustrati nel progetto dovranno essere relativi alla bioedilizia ed ecocompatibili, come il legno, che permettano un inserimento armonioso della nuova struttura sia dal punto di vista architettonico e del continuum di colori e sia per quanto riguarda il contenimento dell'inquinamento ed il risparmio energetico.

Sono fatti salvi i materiali necessari per la realizzazione degli elementi strutturali, esclusivamente di fondazione, per il chiosco e le sue attrezzature (tracce per l'interramento degli impianti e l'allacciamento ai sottoservizi, attrezzature, ecc.).

Gli allacci alle reti di servizi (quali energia elettrica, gas, linea telefonica, ecc.) sono soggetti ad autorizzazione e devono essere realizzati con stesura di cavi e tubazioni in traccia, senza alcun elemento in vista.

La realizzazione del chiosco è subordinata al rilascio del titolo edilizio e soggetta al rispetto delle indicazioni contenute nel presente avviso nonché ad eventuali ulteriori motivate indicazioni che verranno formalmente impartite dal Servizio comunale competente, oltre che all'osservanza delle prescrizioni dei Regolamenti vigenti.

Il mancato rilascio del titolo edilizio comporta decadenza dall'aggiudicazione e non dà diritto ad alcuna forma di indennizzo o risarcimento nei confronti dell'Amministrazione.

## **ART.5**

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi alla procedura di gara i soggetti, persone fisiche o giuridiche, in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti personali e morali prescritti per i soggetti che svolgono attività di somministrazione di alimenti e bevande ai sensi dell' art. 71 del D. Lgs 59/2010, dell' art. 13 della L.R. 28/2005 e ss.mm.ii.
- requisiti professionali di cui all' art. 71 del D.Lgs. 59/2010;
- requisiti di cui all' art. 36 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.
- inesistenza di condanne penali o di provvedimenti di cui al D. Lgs. n.159/2011 c.d. "Codice Antimafia".

I concorrenti devono dichiarare, nella domanda di partecipazione:

- di aver preso visione dell'area oggetto della concessione
- di aver preso visione e di accettare tutte le clausole di cui al presente avviso e allo schema di concessione-contratto.

## **ART. 6**

### **PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

#### **E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La concessione sarà affidata mediante procedura aperta.

Alla valutazione delle offerte e all'aggiudicazione provvisoria provvede una commissione giudicatrice, nominata con determinazione del responsabile del servizio competente, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse.

Le offerte presentate dai concorrenti verranno esaminate, a insindacabile giudizio della commissione di gara, in base ai parametri successivamente ed analiticamente specificati. Il punteggio da assegnare è pari a punti 100 (cento) da ripartire secondo i pesi di seguito indicati:

- 1) qualità dell'offerta tecnica: punti 60;
- 2) prezzo: punti 40.

La commissione adotta quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in relazione ad una valutazione complessiva dei seguenti elementi:

**- Offerta tecnica – attribuzione del punteggio**

L'offerta tecnica è considerata valida solo in presenza dei requisiti minimi stabiliti dal presente avviso.

Per la sua valutazione, la commissione giudicatrice si attiene ai seguenti sub – criteri :

*qualità offerta Tecnica: max 60 punti così suddivisi:*

<b>Elementi progettuali per la realizzazione del chiosco e dell'area</b>	<b>Punteggi Massimi</b>	
Progettazione generale e grado di inserimento del chiosco nel contesto considerato (Tipologia costruttiva e qualità dei materiali impiegati) da presentarsi in fogli formato A3 per quanto riguarda i grafici e le simulazioni fotografiche e in formato A4 per quanto riguarda le relazioni descrittive, il tutto controfirmato e timbrato da un tecnico abilitato e dal richiedente la concessione	40	
Progetto di sistemazione dell'area esterna per servizi aggiuntivi.	10	
Utilizzo di materiali bio-compatibili e/o riciclabili	10	

**-- Offerta Economica - attribuzione del punteggio rispetto al canone offerto**

*qualità offerta Economica: max 40 punti così suddivisi*

L'assegnazione del punteggio relativamente all'offerta economica verrà effettuata mediante la seguente formula:

$$P = (PM * O) / OA$$

P = Punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione;

PM = Punteggio massimo attribuibile;

O = Offerta presa in considerazione;

OA = Offerta più alta

Ogni coefficiente così ottenuto verrà moltiplicato per il fattore ponderale che è stato indicato relativamente all'elemento prezzo (ovvero 40 punti su un totale di 100).

Non sono ammesse offerte in ribasso.

La Commissione giudicatrice attribuisce un punteggio complessivo alle offerte presentate, derivante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica. L'Amministrazione

si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della concessione.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto. In caso di parità delle offerte si procederà con sorteggio pubblico. L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.

## **ART. 7**

### **CANONE CONCESSIONARIO**

Il canone minimo e posto a base di gara è di Euro 1.000,00.- per il periodo dal 01/06/2018 al 30/10/2020.

Il concessionario versa il canone di cui all'offerta economica entro la data di stipula dell'atto di concessione temporanea, a pena di decadenza dalla concessione. Copia dei pagamenti deve essere prodotta, entro lo stesso termine, all'Ufficio Finanziario del Comune di Serra Riccò, al seguente indirizzo e-mail:

Il canone non è comprensivo delle spese derivanti dalla gestione dell'attività, che sono a unico e a diretto carico del concessionario.

## **ARTICOLO 8**

### **PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte devono pervenire, in plico chiuso e debitamente sigillato, all'Ufficio Protocollo del Comune di Serra Riccò, entro il termine delle **ore 12,00 del 29/05/2018**. Le modalità di consegna, a pena di esclusione, sono le seguenti: raccomandata postale A/R, agenzia di recapito autorizzata oppure consegna diretta all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Serra Riccò. La busta dovrà riportare la dicitura **“Avviso per la concessione in uso temporaneo dell'area Tavola Bronzea”**. L'Amministrazione si riserva, per motivate esigenze, di differire il termine predetto.

All'interno del plico di invio il concorrente dovrà inserire, sempre a pena di esclusione, **tre buste**, chiuse e debitamente sigillate, recanti all'esterno le seguenti diciture:

**Busta n.1: Documentazione Amministrativa;**

**Busta n.2: Offerta Tecnica;**

**Busta n.3: Offerta Economica.**

Nella busta n. 1 sono inseriti:

- 1) domanda di partecipazione, utilizzando lo schema di cui all'Allegato 1 al presente Avviso, debitamente sottoscritta;
- 2) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto che presenta la domanda;

Nella busta nr.2 è inserito lo studio di fattibilità costituito da una relazione tecnico-illustrativa ed eventualmente da elaborati grafici schematici e/o fotomontaggi;

Nella busta n. 3 è inserita l'offerta economica, corredata da documento di identità del dichiarante, utilizzando lo schema di cui all'Allegato 2 al presente Avviso.

Per effetto della presentazione dell'offerta, il concorrente resta impegnato nei confronti dell'Amministrazione per i 180 giorni successivi alla scadenza del termine di presentazione.

## **ART. 9**

### **OPERAZIONI DI GARA**

In data **30/05/2018 alle ore 11,00**, presso la Casa Comunale, la Commissione giudicatrice procede in seduta pubblica all'apertura dei plichi, secondo l'ordine di arrivo degli stessi al protocollo dell'ente, verificandone il contenuto. All'attività in seduta pubblica possono presenziare i legali rappresentanti dei partecipanti alla selezione o soggetti da essi designati con delega formale da esibire su richiesta alla Commissione.

La Commissione procede quindi, per ciascun plico, all'apertura della busta n. 1 e alla verifica del suo contenuto e delle condizioni di partecipazione alla gara.

In seguito, procede per ciascun plico all'apertura della busta n. 2 e alla verifica del relativo contenuto e dell'effettiva presenza dei documenti richiesti nell'avviso.

Successivamente, la commissione procede in seduta riservata a verificare la conformità tecnica delle offerte e a valutare le stesse, assegnando i relativi punteggi sulla base di quanto previsto dal presente avviso e di eventuali subcriteri che la stessa Commissione abbia preventivamente fissato.

Completato l'esame dell'offerta tecnica, la Commissione procede, nuovamente in seduta pubblica, ad informare i partecipanti delle valutazioni compiute, a dare notizia di eventuali esclusioni e a dare lettura dei punteggi assegnati dalla Commissione sulle offerte tecniche dei concorrenti non esclusi.

Quindi, procede, per ciascun plico, all'apertura della busta n.3 e alla lettura delle offerte economiche ivi contenute

La Commissione redige poi la graduatoria finale sulla base della somma dei punteggi assegnati per l'offerta tecnica e per l'offerta economica e procede all'aggiudicazione provvisoria in favore dell'offerta che ha raggiunto il maggiore punteggio complessivo.

Al termine della procedura di valutazione delle offerte la Commissione giudicatrice dichiara l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente.

L'aggiudicazione provvisoria è subito impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione lo sarà dopo l'intervenuta formalizzazione dell'esito della gara con l'aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile del Servizio competente, fermi restando gli

accertamenti previsti dalla legge.

Le operazioni di gara sono svolte nel rispetto del principio di continuità dell'azione amministrativa; la Commissione motiva a verbale ogni eventuale sospensione delle operazioni di gara.

## **ART. 10**

### **TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati di cui l'Amministrazione Comunale entrerà in possesso nell'ambito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

Fanno parte integrante ed essenziale del presente avviso i seguenti allegati:

- Schema di domanda di partecipazione;
- Schema di offerta economica;

17/05/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO E LL.PP.  
**(Geom. Francesco MERLO)**