



Comune di Serra Riccò

PROVINCIA DI GENOVA
Via A.Medicina, 88 - 16010 Serra Riccò (GE)
Tel. 010/726731
Fax 010/752275
e-mail : info@comune.serraricco.ge.it
internet : www.comune.serraricco.ge.it

Bando di selezione per la stipulazione di un contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa a progetto per l'attività di informatizzazione dei dati relativi alle pratiche edilizie-Lavoro a progetto.

Il Responsabile del Servizio Urbanistica

Visto il vigente Regolamento Comunale sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
In esecuzione della propria determinazione in data 13/10/2006, N.38/06 Reg.Serv. e N. 652 Reg.Gen.

rende noto

quanto segue:

1. E' indetta una selezione pubblica per l' individuazione del soggetto con cui stipulare un contratto di collaborazione a progetto per l' informatizzazione dei dati relativi alle pratiche edilizie che comporta le seguenti attività:
 - Caricamento dei dati desumibili dai registri per le pratiche comprese tra il 2005 ed il 1990
 - Implementazione dei dati desumibili da ogni singolo faldone e consistenti, in maniera esemplificativa, in titolare del permesso, dati catastali del fabbricato, parere della C.E., numero civico, abitabilità, ecc...
 - Ricerca di archivio per le pratiche antecedenti il 1990, caricamento di tutti i dati desumibili dalla documentazione in atti, possibilmente fino al livellamento dei dati disponibili con le pratiche più recenti
2. La durata prevista del contratto , in relazione al contenuto del progetto, è di diciotto mesi dalla data della stipula.
3. Il corrispettivo complessivo massimo stabilito per l' esecuzione del contratto è di €23.400,00 (diconsi euro ventitremilaquattrocento.) comprensivi delle ritenute di legge e degli oneri contributivi previsti dalla normativa di settore.
4. Il compenso verrà corrisposto nel seguente modo:
 - Il 10% entro l' anno 2006
 - Il 50% entro l' anno 2007

- Il 40% nell' anno 2008

5. I requisiti per la partecipazione alla selezione sono i seguenti:
 - . Cittadinanza italiana
 - . Compimento della maggiore età
 - . Non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di provvedimenti comportanti l' applicazione di misure di prevenzione e comunque di non trovarsi in situazioni determinanti l' incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione
 - . Godimento dei diritti civili e politici
 - . Titolo di studio: Diploma di scuola media superiore
 - . Aver maturato esperienza lavorativa in attività inerenti quelle indicate presso amministrazioni pubbliche o in enti o aziende private di durata non inferiore all' anno.Tutti i requisiti dovranno esser posseduti alla data di scadenza del termine per l' inoltro delle domande. I candidati non in possesso dei requisiti non saranno ammessi alla selezione.
6. La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice utilizzando il **modello allegato sub. a** al presente bando e deve pervenire all' ufficio del protocollo del Comune entro le ore 12.00 del giorno 30/10/2006 pena l' esclusione dalla selezione; per la ricezione della domanda farà fede esclusivamente il timbro apposto dall' Ufficio del Protocollo (Orario dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e il lunedì, martedì e giovedì dalle 14,30 alle 16,00) il recapito della domanda è a esclusivo rischio dell' interessato. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: "Selezione per la stipulazione di un contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa per l' attività di informatizzazione dei dati relativi alle pratiche edilizie-Lavoro a progetto".
7. L' amministrazione garantisce pari opportunità ai sensi del D.Lgs. 11-4-2006 n. 198.
8. Alla domanda dovrà essere allegato: 1. il proprio curriculum professionale datato, sottoscritto e redatto nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà 2. copia fotostatica di un valido documento di identità.
9. Verrà disposta dal Responsabile del Servizio Urbanistica l' esclusione dalla selezione nel caso che a) in base alle dichiarazioni il candidato risulti privo di uno dei requisiti b) la domanda non sia pervenuta nel termine prescritto c) risultino omesse e/o incomplete le dichiarazioni relative alle generalità, data e luogo di nascita, domicilio, d) manchi la sottoscrizione della domanda.
10. L' amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla documentazione presentata a corredo della domanda e sulla veridicità delle dichiarazioni.
11. L' amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo , né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
12. La selezione dei candidati ammessi avverrà a cura di una apposita commissione mediante la preventiva valutazione dei curricula, e successivamente lo svolgimento di un colloquio vertente sulla normativa di massima che regola il settore dell' edilizia privata e di una prova pratica di archiviazione di dati attinenti il Servizio interessato con l' utilizzo dei supporti informatici in dotazione all' ufficio .

Le date fissate per le prove che si svolgeranno presso la sede comunale in via Medicina 88, saranno comunicate a tutti i candidati ammessi

13. La Commissione , per la formazione della graduatoria, si atterrà ai seguenti criteri di valutazione:
- Curriculum, in relazione all' attinenza con l' oggetto del previsto contratto fino ad un massimo di punti 10
 - Colloquio fino ad un massimo di punti 10
 - Prova pratica fino ad un massimo di punti 10
- Non saranno inseriti in graduatoria i candidati che nel colloquio e nella prova pratica non abbiano riportato almeno sette punti su dieci.
14. Con il candidato che risulterà primo nella graduatoria verrà stipulato apposito contratto di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell' art. 2222 del Codice Civile sulla base del progetto predisposto dal responsabile del Servizio.
15. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati anche con l' ausilio di mezzi informatici presso il Servizio Urbanistica per le finalità di gestione della selezione e successivamente , per il candidato con cui verrà stipulato il contratto presso il Servizio Finanziario e del Personale nel rispetto del D. Lgs.196/2003.
16. Il bando ed i fac-simile per la domanda potranno essere ritirati presso il Servizio Urbanistica, lo Sportello del Cittadino o scaricati dal sito internet del comune: www.comune.serraricco.ge.it.
17. La presentazione della domanda di partecipazione implica l' accettazione incondizionata da parte del richiedente delle norme e disposizioni del presente bando.
18. Per quanto non previsto nel presente bando si deve far riferimento alle disposizioni di legge ed a quelle regolamentari vigenti nel comune di Serra Riccò.
19. Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Urbanistica al n. tel. 010/7267337 o 010/7267341 o allo Sportello del Cittadino al n. 010/7267300.
20. La prestazione di servizio sarà svolta presso la sede comunale, in piena autonomia senza vincolo di subordinazione e con l' orario e nei modi determinati dall' incaricato, compatibili con le esigenze del servizio e l' apertura degli uffici comunali.
21. Il corrispettivo stabilito verrà liquidato, previa verifica da parte del responsabile dell' avvenuto svolgimento della prestazione, ratealmente e su richiesta dell' incaricato attestante il lavoro progressivamente svolto.
22. L' amministrazione si riserva di sospendere o annullare la presente procedura in ogni sua fase per motivi di pubblico interesse o per il sopraggiungere di normative che vi ostino.
23. L' amministrazione si riserva di procedere alla stipulazione del contratto anche nel caso pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda; altresì si riserva di non procedere alla stipula nel caso in cui nessun candidato ammesso risulti idoneo a insindacabile giudizio della Commissione.
24. Il responsabile del procedimento è l' Arch. Luca Di Donna, Responsabile del Servizio Urbanistica.

Serra Riccò, lì 13/10/2006

Il Responsabile del Servizio Urbanistica
(Arch. Luca Di Donna)

Modello di domanda e autocertificazione
(Allegato Sub A)

Al Comune di Serra Riccò
Via A. Medicina, 88
16010 Serra Riccò

Oggetto: Bando di selezione per la stipulazione di un contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa a progetto per l'attività di informatizzazione dei dati relativi alle pratiche edilizie-Lavoro a progetto.

Il/La sottoscritto/a
Nato/a ail
Residente a Via N.
Codice fiscale

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione in oggetto.
Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 455/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- di essere cittadino italiano o di avere la seguente cittadinanza europea
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di provvedimenti comportanti l'applicazione di misure di prevenzione e comunque di non trovarsi in situazioni determinanti l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
- Aver maturato esperienza lavorativa in attività inerenti quelle indicate presso amministrazioni pubbliche o in enti o aziende private di durata non inferiore all'anno e comunque di anni
- Di eleggere il proprio domicilio in : (città, via, n., cap., n. telefonico):
.....
.....
- Di accettare incondizionatamente le norme e disposizioni contenute nel bando in oggetto.
- Di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto della vigente normativa per gli adempimenti connessi alla presente procedura

Allega alla presente:

- il proprio curriculum professionale datato, sottoscritto e redatto nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
- copia fotostatica di un valido documento di identità.

Data

Firma